

3. Istnieje możliwość bezpłatnej zamiany posiłków na suchy prowiant na prośbę Usługobiorcy, np. na wycieczki. Zamiana usług żywieniowych na suchy prowiant powinna być zgłoszona najpóźniej z dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Istnieje możliwość korzystania z diet w uzasadnionych przypadkach na prośbę Usługobiorcy, np. wegetariańska, bezglutenowa, bezmleczna (+20zł/os./doba). Diety należy zgłosić z min. tygodniowym wyprzedzeniem.
5. Doba pobytu rozpoczyna się o godz. 14:00 w dniu przyjazdu i kończy o godz. 10:00 w dniu wyjazdu jeśli strony nie postanowią inaczej.

§ 2. Czas Trwania Umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje strony od dnia jej wejścia w życie zgodnie z § 11 do dnia wygaśnięcia lub jej rozwiązania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 3. Zobowiązania Usługodawcy

1. Do obowiązków usługodawcy wynikających z realizacji przedmiotu umowy należy:
 - zakwaterowanie w murowanych domkach, w pokojach 3-7 osobowych z pełną łazienką
 - zakwaterowanie kadry w pokojach 3-5 osobowych z pełną łazienką
 - zapewnienie 4 posiłków dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) spełniających zasady higieny oraz racjonalnego żywienia
 - utrzymanie czystości pokoi poprzez pomoc dzieciom i młodzieży
 - ambulatorium wyposażone w apteczkę z podstawowymi lekami pierwszej pomocy i materiałami opatrunkowymi. Opieka Lekarza na żądanie oraz lekarstwa doraźne do kwoty 20 zł na dziecko.
 - opiekę pielęgniarską lub lekarską na miejscu w wyznaczonych godzinach a w koniecznych przypadkach transport do szpitala
 - zapewnienie izolatki dla osób chorych
 - udostępnienie zaplecza sportowo-rekreacyjnego wraz z wyposażeniem
 - grill z pieczeniem kiełbasek
 - opiekę ratowników wodnych
 - udokumentowanie odpowiednich wpisów dotyczących bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska, określone przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowisk
 - zakwaterowanie i wykwaterowanie z turnusu w godzinach zależnych od prac organizacyjnych
 - **Ubezpieczenie uczestników NNW – 5000 zł**
 - **Wykwalifikowaną opiekę pedagogiczną (ilość wychowawców zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30.03.2016 w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (dz.U.poz.452) wraz z wytycznymi MEN, MZ, GIS**
 - **Program profilaktyczny kolonii zgodnie z ofertą (uwzględniające warunki pogodowe, kolejność punktów programu może ulec zmianie.**
 - **Składki na TFG i TFP**
- 2. Usługodawca odpowiedzialny jest za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.**

3. Usługodawca zobowiązany jest do udzielenia pomocy podróznemu zgodnie z art. 54 ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017 poz 2361)

§ 4. Zobowiązania Usługobiorcy

1. Turnus rozpoczyna się.....w dniu przyjazdu i kończy sięw dniu odjazdu

§ 5. Koszt

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Usługodawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej maksymalnej kwocie ryczałtowej.
2. W kwocie wskazanej w ust. 1 powyżej zawiera się uczestnictwoosób.
3. Wynagrodzenie Usługodawcy stanowi iloczyn kwoty 2299 zł/ brutto oraz liczby uczestników w ilości wskazanej w ust. 2 to jest łączniePLN/brutto.
4. W kwocie wskazanej w ust. 1 i 3 powyżej zawiera się przewóz Uczestników z miejsca.....do miejscazakwaterowania i z powrotem.
5. Wskazana w ust 1 kwota wynagrodzenia nie podlega waloryzacji. Usługodawca akceptuje ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego Usługobiorcy.
7. Umowa zostaje zawarta na okresdo
8. Usługobiorca ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków zgodnie z art. 43 Ustawy o Imprezach Turystycznych i powiązanych Imprezach Turystycznych (Dz. U. 2022 poz. 511 z póź. zmianami).
9. Wynagrodzenie o którym mowa § 5 ust.1 niniejszej umowy zostanie uregulowane według następującego harmonogramu.

§ 6. Rozliczenie

1. I. zaliczkę w wysokości 10% całkowitej ceny pobytu należy wpłacić w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy.
2. II. zaliczkę w wysokości 90% całkowitej ceny pobytu należy wpłacić w dniu wystawienia faktury VAT
3. Terminem płatności następuje w dniu wystawiania faktury VAT w dniu wyjazdu uczestników na kolonie

NABYWCA	ODBIORCA / PŁATNIK
Nazwa	Nazwa
Adres	Adres
NIP	NIP
Dane kontaktowe potrzebne do wystawienia faktury VAT(e-mial, e-mial księgowość)	Dane kontaktowe potrzebne do wystawienia faktury VAT(e-mial, e-mial księgowość)

4. Usługobiorca upoważnia Usługodawcę do wystawienia faktury bez podpisu.
5. Faktura zostanie wystawiona na dane:

§ 7

1. W przypadku odwołania kolonii z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zwraca całą kwotę wpłaconą przez Zamawiającego na dzień odwołania kolonii. Wykonawca zwróci całą kwotę wpłaconą przez Zamawiającego również w sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn od niego niezależnych, pod warunkiem udokumentowania zaistniałych okoliczności, (np. zaświadczenie lekarskie, inny dokument potwierdzający przeszkodę losową).
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem kolonii. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych, Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz wykonawcy opłaty za odstąpienie zgodnie z przepisami art. 47 ust. 2 ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych zgodnie z terminami:
 - od podpisania umowy do 30 dnia przed datą wyjazdu - 30% ceny kolonii,
 - od 29 dnia do 14 dnia przed datą wyjazdu- 50% ceny kolonii
 - od 13 dnia do 7 dnia przed datą wyjazdu -70% ceny kolonii.
 - od 6 dnia przed datą wyjazdu do dnia wyjazdu - 95% ceny kolonii

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy wykonawca zwraca całą kwotę płaconą przez Zamawiającego na dzień odstąpienia od umowy.
4. W przypadku rezygnacji danego Uczestnika.(Uczestników) z udziału w koloniach przed ich rozpoczęciem lub w dniu rozpoczęcia istnieje możliwość wskazania przez Zamawiającego i innego Uczestnika (Uczestników) kolonii. Jeżeli ten uczestnik uczestnicy ci spełniać będą warunki udziału w koloniach, posiadanie wypełnionej karty kwalifikacyjnej i przejmie po osobie rezygnujących z kolonii jej uprawnienia i obowiązki wynikające z tej umowy. Powyższa zmiana uczestnika nie wiąże się z żadnym wykonania kosztem po stronie Zamawiającego.
5. Jeżeli w wyniku działania siły wyższej (siły przyrody, wojny, zamieszki, strajki, decyzje władz itp.) niemożliwej do przewidzenia w momencie zawierania umowy, wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe bądź zostanie. Znacznie utrudnione lub stanowić będzie zagrożenie dla uczestników kolonii. Strony mogą umowę rozwiązać, składając pisemne oświadczenie strony zobowiązane są wówczas do zwrotu wszelkich świadczeń w związku z niniejszą umową.

§ 8

1. Jeżeli z powodu nieplanowanych zdarzeń nastąpią zmiany programu w trakcie trwania kolonii, Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania programu zastępczego.
2. W przypadku przerwania pobytu przez Uczestnika kolonii z powodu choroby zdarzenia losowego Zamawiającemu nie przysługuje zwrot kosztów.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany ośrodka na inne co najmniej takim samym standardzie, o czym poinformuje Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo Uczestników od chwili przekazania ich pod opiekę wychowawców na miejsce zbiórki do chwili odebrania przez rodziców opiekunów prawnych w miejscu zbiórki.

§ 10

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody i straty powstałe w wyniku działania siły wyższej (pożary, kradzieże, powodzie, wichury).
2. Uczestnik kolonii lub jego rodzice, opiekunowie prawni odpowiedzialni dają za szkody powstałe z wynikiem Uczestnika, na przykład wybita szyba oraz zobowiązują się do przestrzegania regulaminów i przepisów obowiązujących podczas kolonii.
3. Wychowawcy mają obowiązek dopilnować, aby Uczestnicy nie dewastowali budynku i urządzeń, a w przypadku takiego zachowania Uczestnik zostaje usunięty z kolonii bez sprawy zwrotu wpłaconej kwoty.

§ 11

1. W przypadku stwierdzenia spożywania przez uczestnika kolonii alkoholu, narkotyków i innych tego typu używek zostanie odsunięty z kolonii po uprzednim zawiadomieniu prawnych opiekunów okoliczności. Odebrania dziecka w ustalonym terminie na koszt rodzica lub opiekuna.
2. Koszty lekarstw i leczenia chorób przewlekłych oraz higieny intymnej, na przykład wszawica dziecka ponoszą jego rodzice, opiekunowie prawni.

§ 12

Protokół ewentualnych zniszczeń dokonanych przez Uczestników kolonii powinien zostać sporządzony w obecności przedstawiciela ośrodka oraz kierownika kolonii.

§ 13

Reklamacje należy składać. W trakcie trwania kolonii oraz do 14 dni po ich zakończeniu, a Wykonawca ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 21 dni od jej otrzymania, pod rygorem uznania reklamacji.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości kontroli wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę w czasie trwania kolonii.

2. W przypadku, kiedy usługa jest świadczona niezgodnie z umową, zamawiający ma prawo żądać wykonania świadczeń wynikających z umowy w sposób nie wadliwy. Zwracając się bezpośrednio do Wykonawcy (list polecony poczta elektroniczna w czasie trwania kolonii).

3. Jeżeli zamawiający stwierdzi wadliwość wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej usługi zastępczej.

§ 15

1. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy, w tym do całodobowego kontaktu ze strony zamawiającego jest:

Michał Krzyżak – 786 818 178, 533 737 113

2. Osoba odpowiedzialna za umożliwienie bezpośredniego kontaktu z osobami nieletnimi, którym nie towarzyszy rodzic ani inna upoważniona osoba w czasie trwania turnusu ze strony wykonawcy jest Kierownik, kolonii- dane zostaną dostarczone do 17 dni przed rozpoczęciem kolonii.

3. Strony postanowią, że oficjalna komunikacja w tym zgłaszanie roszczeń, wezwani do odebrania Uczestnika z kolonii odbywać się będzie drogą elektroniczną.

Email Wykonawcy: kontakt.urszula.darlowko@gmail.com
biuro@urszula-darlowko.pl

E mail Zamawiającego.....

§ 16

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane na drodze wzajemnego porozumienia. W przypadku braku porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowane przepisy kodeksu cywilnego.

§ 18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki;
 - nr 1- Karty kwalifikacyjne ,
 - nr 2 - Lista Uczestników,

Zamawiający

wykonawcy.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

W trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku Parlamentu Europejskiego Rady Unii Europejskiej 2016/ 679, Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych w zakresie jego obowiązków zgodnie z prawem oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.

Celem powierzenia danych osobowych jest realizacja postanowień i niesie umowy stosownie do wymogów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia zamawiający powierza, a wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych w zakresie jako obowiązków oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie administratorem państwa danych osobowych jest

.....
..... Administrator danych jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazywania danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane zwykłe oraz szczegółowe wychowanków postaci, imion i nazwisk, datę i miejsce urodzenia, imiona i nazwiska rodziców, opiekunów prawnych, adresu zamieszkania, nr PESEL, informacji na temat stanu zdrowia, przebytych szczepień zgodnie z wymaganą kartą kolonijną, celem powierzenia danych osobowych jest realizacja postanowień niniejszej umowy. W stosunku do powierzonych danych osobowych podejmowane mogą być następujące kategorie czynności przetwarzania: pobieranie, utrwalanie, przeglądanie, wykorzystanie. Strony zobowiązują się traktować jako poufne i zachowywać w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywanym umową, zarówno dotyczące danych osobowych, jak i tajemnicy przedsiębiorstwa. Zobowiązanie do

zachowania tajemnicy obowiązuje wszystkich pracowników wykonawcy, mający dostęp do poufnych danych w stronę oraz ich pracownicy nie ujawniają informacji poufnych żadnym podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem tych podmiotów, które będą uprawnione na podstawie przepisów prawa lub innego instrumentu prawnego.

Wykonawca posiada wszelkie niezbędne środki techniczne, organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz innych informacji zawierających zrealizowane. Usługę. Środki, o których mowa w pkt. 7 są stale kontrolowane i w razie potrzeby uaktualnione.

Wykonawca zobowiązuje się także do pomocy w realizacji wszystkich obowiązków prawnych wynikających z przetwarzania posiadanych danych osobowych i niezwłocznie będą informował o ewentualnych żądaniach osób fizycznych, do których należą dane.

Z chwilą rozwiązania umowy wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone oraz wykasować te dane z wszelkich posiadanych nośników informacji.

Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z ochrony danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającego lub upoważnionego przez niego audytorowi przeprowadzenie audytu i będzie go w tym wspierał. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje administratora jego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku. Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

Usługodawca